

GAC – Gruppo Azione Costiera – “ Isole di Sicilia ”**Bando per il reclutamento di figura professionale n° 1 Coordinatore Tecnico****IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO****Premesso che**

- in data 16 dicembre 2011, il Dip. Pesca (OI) ha emanato il bando di attuazione della Misura 4.1 "Sviluppo sostenibile delle zone di pesca", approvato con D.D.G. n. 954/Pesca dell' 1 dicembre 2011 e pubblicato sul Supplemento ordinario n. 1 della G.U.R.S. n.52 del 16 dicembre 2011;
- con D.D.G. n. 531/Pesca del 10 settembre 2012 è stata approvata la graduatoria definitiva dei PSL ammissibili ai benefici della Misura 4.1, a seguito della quale il Dip. Pesca (OI) ha avviato la fase di concertazione con i GAC ammissibili, come previsto dal paragrafo 15 del suddetto bando di attuazione della Misura 4.1 del FEP;
- con D.D.G. n. 828/Pesca del 28 dicembre 2012 è stata approvata la graduatoria definitiva dei Gruppi di Azione Costiera (GAC) ammessi ai benefici della Misura 4.1;
- in data 10/01/13 il GAC "Isole di Sicilia" si è costituito in Associazione;
- in data 20/11/2013 è stata sottoscritta la Convenzione stipulata tra l'Amministrazione Regionale ed il GAC "Isole di Sicilia", approvata con D.D.G. n. 956 del 30/12/2013;

Considerato che

- l'Atto Costitutivo, lo Statuto ed il Regolamento Interno (con i relativi Allegati) del Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia";
- la tipologia delle spese di funzionamento del Piano di Sviluppo Locale denominato "Isole di Sicilia";
- che per l'attuazione di alcune attività del PSL "Isole di Sicilia" il GAC deve dotarsi di supporto esterno per lo svolgimento delle attività dell'ufficio di piano e per l'acquisizione di competenze specifiche per la definizione e l'attuazione di strategie ed Azioni di sviluppo locale;
- Visto il D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.
- Vista la misura 5.2 del PSL del Gac Isole di Sicilia;
- Visto, in particolare, il Regolamento del GAC Isole di Sicilia e relativi allegati, approvato con apposita deliberazione del Comitato direttivo;
- Visti gli artt. 2222 – 2229 del codice civile;
- CONSIDERATO che con nota prot. n. 22/U/2014 del 20/05/2014, e connesso schema di bando allegato, è stato richiesto all'Amministrazione Regionale relativo parere di conformità, preso atto della rinuncia all'incarico di Coordinatore Tecnico da parte del professionista individuato dal partenariato in sede di concertazione per la predisposizione del PSL;
- CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione del PSL, il Bando della Misura 4.1 del FEP prevede la necessità di individuare le figure del Coordinatore Tecnico e del Responsabile Amministrativo Finanziario;
- VISTA la nota prot. 6350 del 22/05/2014 (assunta al prot. n. 29/E/2014 del 23/05/2014) con la quale l'Amministrazione Regionale ha proposto di apportare propedeutiche integrazioni al modello di bando di selezione del Coordinatore Tecnico, e con la quale ha autorizzato il GAC "Isole di Sicilia" ad attuare il bando stesso;
- CONSIDERATO OPPORTUNO, rappresentata l'urgenza, provvedere alla pubblicazione di detto bando ed alla selezione della figura del Coordinatore Tecnico, subordinando la validità dello stesso alla presa d'atto degli organi competenti dello scrivente GAC;

ART.1: FINALITÀ



Gruppo di Azione Costiera

per lo sviluppo sostenibile delle zone di pesca delle isole minori siciliane



Assessorato Regionale
Risorse Agricole e Alimentari
Dipartimento degli Interventi per la Pesca

Con la presente Manifestazione di interesse il **GAC - Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia"**, intende selezionare una figura professionale per ricoprire l'incarico di Coordinatore Tecnico per lo svolgimento delle attività previste per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale, denominato, **GAC - Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia"**, così come previsto dal Bando di Attuazione della Misura 4.1 del Fondo Europeo per la Pesca 2007- 2013.

ART.2: COMPITI E FUNZIONI

Al Coordinatore competono le seguenti funzioni:

- 1) provvedere all'organizzazione funzionale della struttura tecnica del GAC;
- 2) garantire il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PSL;
- 3) verificare e controllare le fasi di attuazione del PSL;
- 4) supervisionare l'attività del Responsabile Amministrativo-Finanziario in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PSL;
- 5) tenere i rapporti con il territorio del GAC, con il Dipartimento Regionale degli interventi per la Pesca, Ministeri competenti, Autorità di Gestione, di Certificazione e di Audit del P.O. FEP, CE;
- 6) verificare le modalità di attuazione, informazione e comunicazione del PSL;
- 7) predisporre i bandi relativi alle misure previste dal PSL;
- 8) sovrintendere alle attività di monitoraggio e all'implementazione del Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura (SIPA);
- 9) partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico del PSL;
- 10) provvedere alla realizzazione delle attività a gestione diretta del GAC, in conformità al contenuto del PSL;
- 11) formulare proposte al Consiglio di amministrazione del GAC sugli atti deliberativi per il raggiungimento degli obiettivi del PSL;
- 12) attuare gli interventi individuati dalla strategia del PSL, implementare i processi di sviluppo locale in atto, rafforzare le buone pratiche consolidate e concorrere all'elaborazione e realizzazione di ogni azione utile a promuovere uno sviluppo durevole dell'area costiera interessata nel rispetto dell'identità locale;
- 13) implementare e/o partecipare attivamente alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interregionale che transnazionale;
- 14) contribuire ad implementare il sistema complesso di governance territoriale.
- 15) presiedere le commissioni di valutazione del personale esterno.

Associazione G.A.C. Isole di Sicilia

Sede legale: Piazza Europa 2, c/o Palazzo municipale – 91023 Favignana (TP); Sede operativa: Palazzo Florio, Via Florio snn - 91023 Favignana (TP)
P.Iva e Codice Fiscale 02492000811 - Numero REA 174953 - Registro Imprese CCIAA Trapani RI/PRA/2013/1442/800 – mail: gacisoledisicilia@libero.it

ART.3: REQUISITI RICHIESTI PER LA FIGURA DI COORDINATORE

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza Italiana o di uno dei paesi membri dell' Unione Europea
2. Non esclusione dall'elettorato attivo
3. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
4. Idoneità fisica all'impiego;
5. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
6. Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria;

REQUISITI SPECIFICI

1. Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento, o laurea triennale con specializzazione biennale.
2. Comprovata esperienza, di almeno cinque anni, anche non continui, nel coordinamento e gestione di progetti complessi cofinanziati con fondi regionali, nazionali e comunitari, in strategie di sviluppo locale e/o iniziative analoghe a quella oggetto della selezione.
3. Conoscenza dei regolamenti comunitari e delle norme nazionali e regionali destinati allo sviluppo delle aree costiere e della pesca.
4. Conoscenza della lingua inglese approfondita
5. Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici (Pacchetto Office)
6. Ottima conoscenza del territorio del G.A.C.

ART.4: MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare una domanda sottoscritta, utilizzando il modello "allegato A – Domanda di partecipazione" al presente Bando corredata di curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale e contenente l'esplicita dichiarazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", "Codice in materia di protezione dei dati personali", e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 7 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 28/12/2000, utilizzando il medesimo allegato A al presente Bando.

Il GAC potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

La domanda dovrà pervenire esclusivamente: *a mezzo PEC al seguente indirizzo mail : info@pec.gacisoledisicilia.it o tramite posta raccomandata A/R, indirizzata a G.A.C. "Isole di Sicilia" c/o Comune di Favignana, p.zza Europa 1 - 91023 Favignana (TP) entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet del GAC www.gacisoledisicilia.it*

Il plico chiuso e controfirmato su tutti i lembi, oltre all'intestazione, dovrà riportare la seguente dicitura: "Domanda Bando Selezione Coordinatore Tecnico". In ogni caso non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle pervenute per qualsiasi ragione oltre il termine stabilito. Non fa fede il timbro postale.

ART.5: PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Al fine di assicurare la maggiore diffusione del presente bando, lo stesso sarà pubblicato agli albi pretori dei soggetti pubblici partner del GAC e presso le sedi dei soci privati del GAC.

Responsabile del procedimento è il Presidente del GAC "Isole di Sicilia".

ART.6: COMMISSIONE E PROCEDURE DI VALUTAZIONE

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite e dal presente Bando, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di amministrazione del GAC. La commissione di valutazione è composta da personale qualificato, tenuto conto delle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile; evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati; prevedendo l'obbligo per il componente della Commissione di dare immediata notizia eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sulla base dei criteri di valutazione cui all'art. 7.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. esame dell'ammissibilità delle domande pervenute

la Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione domanda cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata incompleta non conforme a quanto richiesto;

- pervenute con modalità difformi da quanto disposto dal presente Bando;
- prive di sottoscrizione e della copia del documento d'identità del candidato in corso di validità;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti minimi di ammissibilità richiesti.

2. valutazione dei titoli

La Commissione procede all'esame dei curricula sulla base criteri stabiliti, ai sensi dell'art.7, formulando la graduatoria dei candidati ammessi.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Bando, il GAC potrà procedere alla riapertura dei termini.

E' fatta salva la possibilità del Comitato Direttivo del GAC di chiedere, in qualsiasi momento, alla Commissione chiarimenti e il relativo accesso agli atti circa le modalità i criteri di selezione applicati e lo stato procedurale dell'iter di selezione.

ART. 7 CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata dal Comitato di Indirizzo, procederà alla formazione di una graduatoria, utilizzando i criteri di valutazione dei titoli presentati secondo la seguente tabella:

CRITERI	PUNTEGGIO TOTALE MAX 100
VOTO DI LAUREA - 60 - 100 =..... 1 PUNTI - 101 – 109 =..... 2 PUNTI - 110 = 3 PUNTI - 110 E LODE = 5 PUNTI	Max 5 punti
CURRICULUM STUDI (ulteriori titoli di studio rispetto al requisito obbligatorio di ammissione): - Per ogni master di 300h, o Dottorato di ricerca, nelle materie analoghe a quelle oggetto dell' incarico = 3 punti - Per ogni corso di formazione di 150h nelle materie analoghe a quello oggetto dell' incarico = 1,5 punti - Per ogni altro corso di formazione/master di almeno 50h attinente i settori oggetto dell'incarico = 0,5 punti	Max 15 punti
ESPERIENZE DI LAVORO Anche non continuative, negli ambiti oggetto dell' incarico e/o similari (oltre a quella minima prevista quale requisito di ammissione) = 5 punti per ogni anno, 2,5 punti per ogni frazione di anno pari ad almeno 6 mesi.	Max 35 punti
COMPETENZE GIURIDICHE La conoscenza dei regolamenti comunitari e delle norme nazionali e regionali destinati allo sviluppo delle aree costiere, verrà desunta dal curriculum e valutata, con l'attribuzione del presente punteggio, con la dimostrazione e/o attestazione specifica (Corsi professionali specifici: Master inerenti l' ambito specifico; incarichi di docenza ect..) Sarà cura della commissione individuare i necessari parametri di valutazione.	Max 10 punti
COMPETENZE INFORMATICHE La conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici (Pacchetto Office) verrà	Max 5 punti

desunta dal curriculum e valutata, con l'attribuzione del presente punteggio	
<p>CONOSCENZA TERRITORIO</p> <p>Il grado di conoscenza del contesto territoriale dell'area GAC, delle sue principali problematiche ed opportunità e lo stato di programmazione dello sviluppo locale si desume dall'esperienza in curriculum e dai progetti realizzati nell' ambito dei piani comunitari, nazionali e regionali (Sarà cura della commissione individuare i necessari parametri di valutazione.)</p>	Max 30 punti

A parità di punteggio, si provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7 art. 3 L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998 n° 191)

ARTICOLO 8 – CONDIZIONI DI VALIDITA' E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il conferimento dell'incarico relativo alla presente procedura di selezione sarà perfezionato esclusivamente e successivamente al ricevimento del Decreto di finanziamento emesso dalla Amministrazione Regionale e, pertanto, in caso di mancata emissione dello stesso per qualsivoglia ragione, sono esclusi diritti e pretese da parte degli interessati.

La graduatoria di merito è unica ed formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente. La votazione complessiva è determinata sommando il totale conseguito da ciascun concorrente. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

Sulla base della graduatoria di merito, la Commissione formula la proposta di affidamento dell'incarico al candidato idoneo, che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Il Comitato Direttivo del GAC, nella prima seduta utile, procede all'approvazione definitiva della graduatoria ed al conferimento dell' incarico. A parità di punteggio, si provvederà alla scelta del vincitore più giovane.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto. Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti, il GAC comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

Il presente Bando è volto alla formazione di una graduatoria valevole nei termini legge.

Il GAC provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non sugli albi pretori dei Comuni soci del GAC.

ART.9 RAPPORTO CONTRATTUALE

Il rapporto economico e contrattuale tra il GAC e il soggetto incaricato sarà regolato alternativamente nei modi di seguito specificati:

1) prestazione di lavoro autonomo, resa da libero professionista titolare di partita IVA

2) contratto di lavoro a progetto.

La tipologia del contratto da instaurare è di natura privatistica e il compenso lordo onnicomprensivo è, al massimo, di € 35.000,00 lordi onnicomprensivi annui, fermi restando i limiti di spesa derivanti dalla specifica voce prevista nell'azione 5.2 del PSL. La durata della remunerazione non può eccedere il termine del 30/09/2015 (Art 10 della convenzione).

Il contratto comporterà per il candidato vincitore l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti o studi finanziati con il Piano di Sviluppo Locale e che possono creare situazioni di incompatibilità con i compiti ricoperti nel GAC per l'attuazione del PSL.

ART.10 SEDE PRINCIPALE DELL'ATTIVITÀ

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è prevalentemente quello del GAC. Le sedi operative sono quelle corrispondenti alle sedi dei soci del GAC. Potranno rendersi necessarie trasferte al di fuori del territorio del GAC. Il costo delle trasferte verrà rimborsato mediante la presentazione dei giustificativi di spesa secondo quanto previsto dal regolamento del GAC.

ART.11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il GAC informa i concorrenti interessati che, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 – codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per la comunicazione a terzi dei medesimi al fine di provvedere agli obblighi di legge discendenti dall'applicazione dell'avviso pubblico.

ART.12 DISPOSIZIONI FINALI

Il GAC si riserva di modificare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso pubblico per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

La procedura di partecipazione alla selezione pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente bando.

L'atto giuridicamente vincolante fra le parti è il contratto d'incarico debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione del Consiglio Direttivo del GAC.

Il GAC può procrastinare nel tempo la stipula del contratto dandone adeguata e pubblica motivazione.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purchè corrisponda ai requisiti del presente bando e sia ritenuta meritevole.



Gruppo di Azione Costiera

per lo sviluppo sostenibile delle zone di pesca delle isole minori siciliane



Assessorato Regionale
Risorse Agricole e Alimentari
Dipartimento degli Interventi per la Pesca

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia.

Al fine di assicurare la maggiore diffusione del presente avviso si invierà copia dello stesso a tutti i soci del GAC pregando di dare la massima diffusione

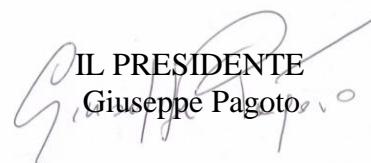
Il responsabile del procedimento è il Presidente del GAC Giuseppe Pagoto

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Pietro La Porta (Responsabile Amministrativo del GAC) tel. 3397207521 info@gacisoledisicilia.it

Favignana, 3 giugno 2014

Sono allegati al presente bando:

allegato A di cui all'art. 4 del presente bando


IL PRESIDENTE
Giuseppe Pagoto